



Stichting Flora Filmtheater

gevestigd te Den Haag

**Rapport inzake de
Jaarrekening 2025**



Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	1
1.2 Algemeen	2
2. Bestuursverslag	3
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2025	6
3.2 Staat van baten en lasten over 2025	7
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025	8
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
3.5 Toelichting op de balans	12
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	17
3.7 Overige toelichtingen	20

Bijlagen

Aan het bestuur van
Stichting Flora Filmtheater
Ter attentie van Bo Maerten
De Constant Rebecquestraat 55
2518RC Den Haag

Den Haag, 16 april 2026

Kenmerk: Y2025-108730-TM/NV

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2025 van Stichting Flora Filmtheater te Den Haag.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Flora Filmtheater te Den Haag is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Flora Filmtheater.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



1.2 Algemeen

Oprichting stichting

De stichting is opgericht op 10 maart 2023.

Boekjaar

Het boekjaar 2025 loopt vanaf 1 januari tot en met 31 december.

Vaststelling jaarrekening 2024

De Algemene Vergadering van Aandeelhouders heeft de jaarrekening 2024 op 22 december 2025 vastgesteld. Het nettoresultaat over het boekjaar 2024 bedroeg € 15.232. Hiervan is € 20.000 toegevoegd aan het bestemmingsfonds. Het resterende verlies van € 4.768 is in mindering gebracht op de overige reserves.

Bestemming resultaat boekjaar

In de jaarrekening is het voorstel tot resultaatbestemming verwerkt. Het resultaat over het boekjaar bedraagt € 109.611. Voor de verdeling van het resultaat verwijzen wij naar het overzicht van baten en lasten.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Yumell Accountancy & Advies B.V.

Den Haag, 16 april 2026

Mw. N.E.C. Veenbergen - van Bekkum AA

2. Bestuursverslag

Algemene informatie

Stichting Flora Filmtheater is opgericht op 10 maart 2023 en statutair gevestigd in Den Haag. De stichting bouwt voort op Flora Filmtheater, dat begon als pop-up filmtheater met de ambitie uit te groeien tot een (semi-)vaste culturele voorziening in de stad. Flora programmeert kwaliteitsfilms met een nadruk op arthouse, world cinema en documentaires en stimuleert ontmoeting en verdieping door middel van nagesprekken, evenementen en – waar passend – een combinatie met horeca.

In 2025 heeft de stichting verdere stappen gezet in de professionalisering en structurele verankering van de organisatie. Sinds 2025 beschikt Flora over een semi-permanente locatie aan de Constant Rebecquestraat 55 in Den Haag. Op deze locatie komen filmvertoningen, verdieping, en horeca samen. De programmering richt zich op een breed Haags publiek, met een duidelijke focus op jongeren en jongvolwassenen. Flora onderschrijft de Code Cultural Governance en de Fair Practice Code en werkt daarnaast aan het verkrijgen van een culturele ANBI-status.

De doelstelling

Stichting Flora Filmtheater wil Den Haag versterken als filmstad door een laagdrempelig filmhuis te bieden waar zowel nieuw als bestaand publiek kennismaakt met de culturele en maatschappelijke waarde van kwaliteitsfilm. Flora streeft ernaar dat bezoekers met een bredere blik op de wereld naar huis gaan, na een betaalbaar en inspirerend uitje.

Deze doelstelling wordt gerealiseerd door het vertonen van arthousefilms, documentaires en world cinema, het combineren van film met ontmoeting en horeca, het bieden van ruimte aan jonge makers en diverse perspectieven en het aangaan van samenwerkingen met Haagse partners, scholen en festivals.

Het beleid dat de doelstelling nastreeft

Artistiek en maatschappelijk beleid

Flora Filmtheater wil uitgroeien tot een vaste waarde in het Haagse filmlandschap door met kwaliteitsfilm de blik van bezoekers te verbreden, nieuw publiek te bereiken en ontmoeting en dialoog te stimuleren. De programmering richt zich op arthouse- en cross-overfilms, world cinema, diversiteit en inclusie en thema's die relevant zijn voor jongeren. Daarnaast worden educatieve activiteiten en samenwerkingen met culturele partners en festivals ontwikkeld. Zo waren er in 2025 al samenwerkingen met jeugdfestival De Betovering, Just Peace The Hague, de Haagse QTBIPOC organisatie The Hang-Out 070, Stichting Faluma, Art-S-Cool (kunsteducatie), Milla Milla, wysiwyg, de Heldring Business School en het Segbroek College. In 2026 worden deze samenwerkingen voortgezet als mede nieuwe ontwikkeld, zoals deelname aan het Movies that Matter Festival.

Organisatie en governance

De dagelijkse leiding van Stichting Flora Filmtheater berust bij de oprichters Bo Maerten (voorzitter) en Marijn Veltman (secretaris/penningmeester). Zij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid, de aansturing van de organisatie en de realisatie van de (artistieke en zakelijke) doelstellingen.

Het toezichthoudend orgaan, de Raad van Toezicht, ziet toe op een zorgvuldige en doelmatige besteding van middelen, de naleving van wet- en regelgeving en de toepassing van de uitgangspunten van de Code Cultural Governance en de Fair Practice Code. Binnen deze structuur is sprake van een duidelijke rolverdeling tussen uitvoering en toezicht, met aandacht voor transparantie, integriteit en continuïteit.

Locatieontwikkeling

Sinds 2025 is Flora semi-permanent gevestigd aan de Constant Rebecquestraat 55. Daar exploiteert de stichting twee filmzalen (circa 100 zitplaatsen) in samenhang met Café-Restaurant Flora, waarmee de combinatie van film en horeca als totaalervaring wordt gerealiseerd.

Financiële informatie

In verslagjaar 2025 bedroegen de totale baten € 509.628. De stichting ontving van de gemeente Den Haag een tweejarige subsidie voor 2025–2026 van € 98.743 (2025). Daarnaast zijn baten gerealiseerd uit sponsorbijdragen (€ 3.443), bijdragen uit private middelen (€ 92.974) en publieksinkomsten (€ 314.468). De totale lasten kwamen uit op € 396.360, waardoor het bedrijfsresultaat € 113.268 bedraagt. Na verwerking van de financiële baten en lasten (€ –3.657) resulteert een netto resultaat van € 109.611.

Na correctie van de toevoegingen en onttrekkingen aan bestemmingsfondsen blijft er een resultaat van € 33.911 vrij te besteden over. Hiervan is € 8.234 toe te rekenen aan de subsidie van de gemeente Den Haag en is hier een bestemmingsfonds voor opgenomen.

2025 was het eerste volledige jaar waarin Flora Filmtheater als filmhuis opereerde vanuit de semi-permanente locatie. In dit jaar is de verbouwing en inrichting van de twee filmzalen afgerond en is de programmering structureel opgestart. In totaal bezochten 28.618 bezoekers de filmvertoningen van Flora Filmtheater. Dit aantal lag boven de oorspronkelijke verwachting uit de subsidieaanvraag en meerjarenbegroting. De hogere bezoekersaantallen hebben bijgedragen aan hogere publieksinkomsten dan begroot, met name uit kaartverkoop en horeca-gerelateerde inkomsten.

Tegenover deze hogere inkomsten stonden ook hogere activiteitenlasten, onder andere door distributiekosten en programmakosten die samenhangen met het grotere aantal vertoningen. Per saldo is 2025 afgesloten met een positief resultaat.

Mededeling omtrent de verwachte gang van zaken

Het bestuur kijkt tevreden terug op 2025, het eerste volledige jaar waarin Stichting Flora Filmtheater vanuit de semi-permanente locatie opereerde. In dit jaar zijn de twee filmzalen in gebruik genomen en is de exploitatie structureel opgestart. De organisatie heeft verdere stappen gezet in professionalisering en beschikt over een transparante en stabiele basis voor verdere ontwikkeling.

De belangstelling vanuit het publiek was groot en het aantal bezoekers lag boven verwachting. Dit bevestigt dat Flora voorziet in een duidelijke behoefte binnen het Haagse culturele aanbod.

In 2026 ligt de focus op het verder versterken van Flora als filmhuis voor Den Haag, met:

- verdere groei in publieksbereik, met blijvende aandacht voor jongeren en diversiteit;
- bestendige en duurzame exploitatie van de filmzalen;
- verdieping en uitbreiding van samenwerkingen binnen het Haagse culturele netwerk.

Namens het bestuur van Stichting Flora Filmtheater.

Den Haag, 16 april 2026

Bo Maerten

Marijn Veltman

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2025
(na resultaatverdeling)

		2025	2024
		€	€
Activa			
Vaste activa			
<i>Materiële vaste activa</i>	1	161.614	99.069
Vlottende activa			
<i>Vorderingen</i>	2	14.392	41.509
<i>Liquide middelen</i>	3	21.312	5.817
		<u>197.318</u>	<u>146.395</u>
		<u><u>197.318</u></u>	<u><u>146.395</u></u>
Passiva			
Stichtingsvermogen	4		
Overige reserves		-	-1.067
Bestemmingsfondsen	5	103.934	20.000
Continuïteitsreserve		24.610	-
		<u>128.544</u>	<u>18.933</u>
Kortlopende schulden	6	68.774	127.462
		<u>197.318</u>	<u>146.395</u>
		<u><u>197.318</u></u>	<u><u>146.395</u></u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2025

		2025	Begroting 2025	2024
		€	€	€
Baten	7			
Subsidies	8	98.743	95.000	9.340
Sponsorbijdragen	9	3.443	-	-
Bijdragen uit private middelen	10	101.266	31.500	20.000
Publieksinkomsten binnenland	11	306.176	263.890	6.341
		<u>509.628</u>	<u>390.390</u>	<u>35.681</u>
Lasten				
Beheerslasten personeel	12	57.957	61.856	1.500
Beheerslasten materieel	13	53.612	26.600	1.761
Activiteitenlasten personeel	14	134.647	178.968	5.267
Activiteitenlasten materieel	15	150.144	122.966	11.702
		<u>396.360</u>	<u>390.390</u>	<u>20.230</u>
Som der kosten				
		<u>113.268</u>	-	15.451
Bedrijfsresultaat				
Financiële baten en lasten	16	-3.657	-	-219
		<u>109.611</u>	-	<u>15.232</u>
Totaal van netto resultaat				
		<u>109.611</u>	-	<u>15.232</u>
Resultaatbestemming				
Overige reserves		1.067		-4.768
Bestemmingsfonds apparatuur		-4.180		20.000
Bestemmingsfonds verbouwing		79.880		-
Bestemmingsfonds gemeente Den Haag		8.234		-
Continuïteitsreserve		24.610		-
		<u>109.611</u>		<u>15.232</u>

3.3 Kasstroomoverzicht over 2025

Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten

Bedrijfsresultaat	113.268	15.451
<i>Aanpassingen voor</i> Afschrijvingen	29.154	-
<i>Verandering in werkkapitaal</i>		
Afname (toename) van handelsdebiteuren	17.710	-20.000
Afname (toename) van overige Vorderingen	16.892	-21.140
Overlopende activa	-7.485	1.021
Toename (afname) van overige schulden	-58.688	124.462
	<u>-31.571</u>	<u>84.343</u>
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties	110.851	99.794
Ontvangen interest	187	-
Betaalde interest	-3.844	-219
	<u>-3.657</u>	<u>-219</u>
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten	107.194	99.575
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Verwerving van materiële vaste activa	-91.699	-99.069
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen	15.495	506

Verloop van toename (afname) van geldmiddelen

Geldmiddelen aan het begin van de periode	5.817	1.322
Toename (afname) van geldmiddelen	15.495	4.495
Geldmiddelen aan het einde van de periode	<u>21.312</u>	<u>5.817</u>

3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Flora Filmtheater is feitelijk en statutair gevestigd op De Constant Rebecquestraat 55, 2518RC te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 89525205.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Flora Filmtheater bestaan voornamelijk uit dienstverlening voor uitvoerende kunst en het organiseren van culturele evenementen.

De doelstelling van de rechtspersoon

Het doel van de stichting is Den Haag te viëren en te versterken als bioscoop- en filmstad door zowel nieuw als bestaand publiek te laten kennismaken met de culturele, maatschappelijke en filosofische waarde van kwaliteitsfilms. Daarbij streeft de stichting ernaar dat bezoekers na afloop met een andere of bredere blik op de wereld naar huis gaan, én een prettig en betaalbaar uitje hebben ervaren.

Daarnaast verricht de stichting alle handelingen die met dit doel samenhangen of daaraan bijdragen. Zij geeft hieraan invulling door in Den Haag filmvertoningen te organiseren (met nadruk op arthouse en documentaires), in combinatie met een aantrekkelijke horeca-ervaring en verdiepende activiteiten zoals voor- en nagesprekken, presentaties en thema-avonden. Ook biedt Flora ruimte aan jonge makers en programmeert zij nadrukkelijk Europese en niet-Westerse cinema.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Flora Filmtheater zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonderwinststreven (RJK C1), die is uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

De stichting heeft geen statutaire reserves.

Bestemmingsfondsen

De post bestemmingsfonds wordt aangewend in overeenstemming met de doelstelling waartoe ze in het leven zijn geroepen. De bestemmingsfondsen bestaan uit de middelen waarvoor derden (subsidieverleners, donateurs etc.) de bestemming specifiek hebben voorgeschreven.

Bestedingen waarvoor een bestemmingsfonds is gevormd, worden eerst verwerkt als last in de staat van baten en lasten. Toevoegingen aan en onttrekkingen uit fondsen worden gedaan via de bestemming van het saldo van baten en lasten te geschieden.

Bestemmingsreserves

Dit is het deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan, en deze beperking is door het bestuur aangebracht. De stichting heeft geen bestemmingsreserves.

Algemene reserve

Dit is het deel van het eigen vermogen waarover het bestuur zonder belemmering door wettelijke en statutaire bepalingen kan beschikken binnen de doelstelling van de stichting.

Overige reserves

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's en om zeker te stellen dat de fondsenwervende organisatie ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Toevoegingen aan en onttrekkingen uit de continuïteitsreserve vinden plaats uit de bestemming van het saldo van baten en lasten.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Baten

De netto-baten van de stichting bestaan uit :

Directe opbrengsten

Publiekinkomsten

- Kaartverkoop wordt als bate verantwoord op het moment dat de prestatie is geleverd (de filmvertoning/het evenement).

-Horeca bij uitvoeringen betreft een kickback/afrekenpercentage op de baromzet van de horecapartner; deze bate wordt verantwoord in het jaar waarin de onderliggende horeca-omzet is gerealiseerd en het recht op de kickback is ontstaan.

Giften en baten uit fondsenwerving worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gift onvoorwaardelijk is toegezegd.

Sponsorbijdragen worden als bate verantwoord naar rato van de periode waarop de afgesproken tegenprestatie (bijv. zichtbaarheid/naamvoering/activatie) betrekking heeft.

Subsidies en worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Overige omzet:

Opbrengsten uit verkoop van diensten worden verantwoord op het moment van levering.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

3.5 Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

	2025	2024
	€	€
1 Materiële vaste activa		
Verbouwing	99.222	51.169
Inventaris	62.392	47.900
	<u>161.614</u>	<u>99.069</u>

	Verbouwing	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Materiële vaste activa			
Stand per 1 januari 2024	-	-	-
Verkrijgingsprijs	51.169	47.900	99.069
Cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>51.169</u>	<u>47.900</u>	<u>99.069</u>
Mutaties	-	-	-
Investerings	65.080	26.619	91.699
Afschrijvingen	-17.027	-12.127	-29.154
Stand per 31 december 2025	<u>99.222</u>	<u>62.392</u>	<u>161.614</u>

Stand per 31 december 2025			
Verkrijgingsprijs	116.249	74.519	190.768
Cumulatieve afschrijvingen	-17.027	-12.127	-29.154
Boekwaarde per 31 decmeber 2025	<u>99.222</u>	<u>62.392</u>	<u>161.614</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Gebuuksduur (in maanden)	60	60
Afschrijvingspercentage	20,00	20,00

Vlottende activa

	2025	2024
	€	€
2 Vorderingen		
Debiteuren	2.290	20.000
Belastingen en premies sociale verzekeringen	4.530	21.422
Overige vorderingen en overlopende activa	7.572	87
	<u>14.392</u>	<u>41.509</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	4.530	21.422
	<u>4.530</u>	<u>21.422</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te factureren omzet	6.690	-
Vooruitbetaalde bedragen	882	87
	<u>7.572</u>	<u>87</u>
	<u>7.572</u>	<u>87</u>
3 Liquide middelen		
Overlopende kruisposten	604	-
ING	20.708	5.817
	<u>21.312</u>	<u>5.817</u>
	<u>21.312</u>	<u>5.817</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Passiva

4 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Overige reserves	Bestemmingsfondsen	Continuïteitsreserve	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	-1.067	20.000	-	18.933
Mutatie uit resultaatverdeling	1.067	83.934	-	85.001
Uit resultaatverdeling	-	-	24.610	24.610
Stand per 31 december 2025	-	103.934	24.610	128.544

5 Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfonds apparatuur		15.820	20.000
Bestemmingsfonds verbouwing		79.880	-
Bestemmingsfonds gemeente Den Haag		8.234	-
		103.934	20.000

	2025	2024
	€	€

Bestemmingsfonds apparatuur

Stand per 1 januari	20.000	-
Resultaatverdeling	-4.180	20.000
Stand per 31 december	15.820	20.000

	2025	2024
	€	€

Bestemmingsfonds verbouwing

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatverdeling	79.880	-
Stand per 31 december	79.880	-

	2025	2024
	€	€

Bestemmingsfonds gemeente Den Haag

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatverdeling	8.234	-
Stand per 31 december	8.234	-

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
6 Kortlopende schulden		
Crediteuren	3.483	69.453
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	4.287	-
Overige schulden en overlopende passiva	61.004	58.009
	<u>68.774</u>	<u>127.462</u>
	<u>€</u>	<u>€</u>
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	4.287	-
	<u>€</u>	<u>€</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Schenkbelasting	24.000	-
Vooruitgefactureerde termijnen	18.260	-
Accountantskosten	4.501	1.500
Vakantiegeld	4.462	-
Rente lening o/g	4.063	219
Nettolonen	2.983	-
Inkoop films	2.606	-
Overige	129	-
Leningen o/g	-	51.500
Website en fotografie	-	4.790
	<u>61.004</u>	<u>58.009</u>
	<u>€</u>	<u>€</u>
Leningen o/g		
Lening B.R. Maerten	-	750
Lening M. Veltman	-	750
Lening J.H.M. Veltman	-	50.000
	<u>-</u>	<u>51.500</u>
	<u>€</u>	<u>€</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lening J.H.M. Veltman		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	50.000	-
Saldo per 1 januari	<u>50.000</u>	<u>-</u>
Mutaties		
Verstrekking in boekjaar	50.000	50.000
Aflossing in boekjaar	-100.000	-
Saldo mutaties	<u>-50.000</u>	<u>50.000</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	100.000	50.000
Cumulatieve aflossing	-100.000	-
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>50.000</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er is een huurovereenkomst voor 2 projectoren met een minimale looptijd van 24 maanden, ingegaan in december 2024 voor € 1.000 per maand. Na deze periode is er een optie tot overname van de projectoren. De maximale looptijd van deze overeenkomst is 60 maanden waarna het eigendom van de apparatuur automatisch overgedragen zal worden aan Stichting Flora Filmtheater.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

7 Baten

Subsidies	98.743	95.000	9.340
Sponsorbijdragen	3.443	-	-
Bijdragen uit private middelen	101.266	31.500	20.000
Publieksinkomsten binnenland	306.176	263.890	6.341
	<u>509.628</u>	<u>390.390</u>	<u>35.681</u>

8 Subsidies

Gemeente Den Haag Kunst en Cultuur 2 jarig	98.743	95.000	-
Gemeente Den Haag incidenteel	-	-	9.340
	<u>98.743</u>	<u>95.000</u>	<u>9.340</u>

In 2025 heeft Stichting Flora Filmtheater van de Gemeente Den Haag een subsidie ontvangen in het kader van het Tweejaarsbeleidsplan Kunst en Cultuur 2025–2026 (categorie A). De subsidie is toegekend voor de subsidieperiode 2025–2026 tot een maximaal bedrag van € 197.486, verdeeld over € 98.743 voor 2025 en € 98.743 voor 2026.

9 Sponsorbijdragen

Sponsorbijdrage	3.443	-	-
	<u>3.443</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

De sponsorbijdragen bedragen in 2025 € 3.443 (begroot € 0). Dit betreft de in 2025 toegerekende sponsor-/partnerbijdrage van KPN op basis van een partnerovereenkomst met een looptijd van 36 maanden (1 juli 2025 t/m 1 juli 2028).

10 Bijdragen uit private middelen

Indirecte inkomsten	58.974	9.000	-
Private middelen - bedrijven	8.292	7.500	-
Overige fondsen	34.000	15.000	20.000
	<u>101.266</u>	<u>31.500</u>	<u>20.000</u>

De bijdragen uit private middelen bedragen in 2025 € 101.266 (begroot € 31.500). Dit komt vooral door hogere crowdfunding-/indirecte inkomsten en extra fondsenbijdragen. De hogere crowdfundingopbrengst hangt samen met de actie "Bouw mee aan Flora Filmtheater" ten behoeve van de verbouwing van de twee filmzalen. Daarnaast is van het Fonds voor Cultuurparticipatie een subsidie van € 14.000 ontvangen voor het project Beeldvormers: Filmeducatie voor het vmbo.

11 Publieksinkomsten binnenland

Kaartverkoop	251.987	239.912	6.341
Horeca bij uitvoeringen	43.197	23.978	-
Overige publieksinkomsten	10.992	-	-
	<u>306.176</u>	<u>263.890</u>	<u>6.341</u>

De publieksinkomsten binnenland bedragen in 2025 € 314.468 (begroot € 263.890). De hogere opbrengst wordt voornamelijk verklaard door meer en beter bezochte vertoningen, wat heeft geleid tot hogere kaartverkoop en hogere horeca-opbrengsten (kickback op de gezamenlijke bar) dan begroot. De post overige publieksinkomsten betreft met name de verkoop van artikelen.

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
12 Beheerslasten personeel			
Directie	25.705	36.000	-
Financiële zaken	16.334	16.640	1.500
Secretariaat	4.305	4.416	-
Publiciteitszaken en marketing	5.970	4.800	-
Overig	5.643	-	-
	<u>57.957</u>	<u>61.856</u>	<u>1.500</u>

De beheerslasten personeel bedragen in 2025 € 57.957 (begroot € 61.856) en liggen daarmee per saldo nagenoeg binnen begroting. Binnen de posten zijn wel verschuivingen zichtbaar: de directielasten zijn lager dan begroot doordat de directie zich meer voor ondersteunende taken heeft ingezet in het kader van het opstarten. Daarnaast is er in de begroting uitgegaan van 12 maanden in plaats van de uiteindelijk 10 maanden in bedrijf zijn. Door de extra inzet van de directie zijn de publiciteitszaken en marketing hoger uitvallen in het eerste jaar van de dagelijkse exploitatie. Daarnaast is een post overige personeelskosten gerealiseerd die niet afzonderlijk was begroot.

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
13 Beheerslasten materieel			
Huisvestingskosten	10.960	9.000	537
Organisatiekosten	7.645	4.000	947
Onderhoud gebouwen en installaties	1.972	5.000	-
Algemene publieiteitskosten	2.705	5.200	277
Afschrijvingen	29.154	1.000	-
Verzekeringen	1.176	2.400	-
	<u>53.612</u>	<u>26.600</u>	<u>1.761</u>

De beheerslasten materieel bedragen in 2025 € 53.612 (begroot € 26.600). De afwijking wordt voornamelijk veroorzaakt door de post afschrijvingen: in 2025 zijn de investeringen in de (ver)bouw en inrichting van de twee filmzalen in gebruik genomen en is daarop afgeschreven. Bij het opstellen van de begroting was geen (of onvoldoende) rekening gehouden met deze afschrijvingskosten. De overige posten (zoals huisvesting, organisatiekosten en onderhoud) verklaren slechts een beperkt deel van het verschil.

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
14 Activiteitenlasten personeel			
Activiteitenlasten personeel	<u>134.647</u>	<u>178.968</u>	<u>5.267</u>

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
Activiteitenlasten personeel			
Kassa- en barpersoneel	52.550	71.040	5.167
Artistieke leiding	23.869	36.000	-
Floormanager (tevens verhuur en eventmanager)	20.978	27.264	-
Programmeurs	19.110	-	-
Uitvoerende kunstenaars	-	15.000	-
Technicus	11.955	21.600	-
Overig	4.175	2.880	100
Stagairs	2.010	5.184	-
	<u>134.647</u>	<u>178.968</u>	<u>5.267</u>

De activiteitenlasten personeel bedragen in 2025 € 134.647 (begroot € 178.968). De lagere realisatie wordt met name verklaard doordat in de begroting rekening was gehouden met een heel jaar inzet personeel. Door de vertraging in de verbouwing is het personeel 9,5 maand ingezet. Daarnaast is de reden voor de lagere kosten voor kassa- en barpersoneel: de bar wordt niet door de stichting zelf geëxploiteerd. In plaats daarvan ontvangt Flora een kickbackvergoeding op de gezamenlijke baromzet, waardoor geen eigen barpersoneel op de loonlijst is opgenomen en de personeelslasten lager uitvallen dan begroot. De begrote kosten voor kunstenaars is ingezet voor de programmeurs.

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
15 Activiteitenlasten materieel			
Activiteitenlasten materieel	<u>150.144</u>	<u>122.966</u>	<u>11.702</u>

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
Activiteitenlasten materieel			
Distributie (filmvertoonrechten)	128.535	112.943	1.765
Specifieke publiciteitskosten	10.682	2.000	9.619
Materieel voor kunsttentoonstelling	3.963	5.000	-
Reis- en transportkosten	1.554	1.023	318
Educatie	5.410	800	-
Vergunningen	-	1.200	-
	<u>150.144</u>	<u>122.966</u>	<u>11.702</u>

De activiteitenlasten materieel bedragen in 2025 € 150.144 (begroot € 122.966). De overschrijding wordt voornamelijk verklaard door hogere distributiekosten/filmvertoonrechten. Deze kosten zijn grotendeels gekoppeld aan de kaartverkoop en stijgen daardoor mee met de hogere publieksinkomsten in 2025, waardoor de filmvertoonrechten hoger uitvallen dan begroot.

	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
16 Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	187	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-3.844	-	-219
	<u>-3.657</u>	<u>-</u>	<u>-219</u>

De financiële baten en lasten bedragen in 2025 per saldo € -3.657 (begroot € 0). Dit betreft voornamelijk rente over een in 2024 verstrekte lening, die in 2025 is afgelost. Bij het opstellen van de begroting was geen rekening gehouden met de rente-opbouw en de daarmee samenhangende rentelasten.

3.7 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>3,45</u>	<u>-</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>3,45</u></u>	<u><u>-</u></u>

Den Haag, 16 april 2026

Bo Maerten
Voorzitter

Marijn Veltman
Secretaris penningmeester

Bijlagen

BEGROTING 2026

BATEN	
<i>EIGEN INKOMSTEN</i>	
Publieksinkomsten binnenland	271.582,00
Indirecte inkomsten	11.500,00
Totaal bijdragen uit private middelen	26.200,00
Totaal eigen inkomsten	309.282,00
<i>SUBSIDIES</i>	
Totaal structureel gemeente Den Haag (specificatie naar dienst en doel)	100.000,00
Totaal subsidies	100.000,00
TOTALE BATEN	409.282,00
LASTEN	
<i>LASTEN</i>	
Beheerlasten personeel totaal	64.949,00
Beheerlasten materieel totaal	28.450,00
Totaal beheerlasten	93.399,00
Activiteitenlasten personeel totaal	187.883,00
Activiteitenlasten materieel totaal	128.000,00
Totaal activiteitenlasten	315.883,00
TOTALE LASTEN	409.282,00
<i>RESULTAAT</i>	
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-